

Чăваш Республикин
Канаш муниципаллă округĕн
«Пётёмёшле пёлĕ паракан
Сухайкасси тĕп школĕ» муниципаллă
бюджетлă пётёмёшле вĕренĕ учрежденийĕ

Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
«Сугайкасинская основная
общеобразовательная школа»
Канашского муниципального округа
Чувашской Республики

ПРИКАЗ

26.02.2026

№ 21

Сухайкасси ялĕ

д. Сугайкасы

О создании летнего учреждения с дневным пребыванием на время каникул

В целях организованного обеспечения отдыха, занятости, оздоровления детей и подростков во время летних каникул и в соответствии с нормативными документами об охране труда, Положением о летнем оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей, Инструкциями по ОТ

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать при муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Сугайкасинская основная общеобразовательная школа» Канашского муниципального округа Чувашской Республики лагерь с дневным пребыванием детей «Светлячок» с общей численностью – 15 человек.
2. Начальником лагеря назначить учителя чувашского языка и литературы Иванову Валентину Михайловну.
3. Установить продолжительность работы лагеря – 21 день, с 01 по 30 июня 2026 г. включительно и с 6-часовым рабочим днём: с 8.00 до 14.00.
4. Установить стоимость 1 дня пребывания ____ рублей – с двухразовым питанием без торговой наценки.
- 4.1. Включить в установленную стоимость пребывания ребёнка в лагере с дневным пребыванием:
 - стоимость набора продуктов питания для одного ребёнка в день при организации двухразового питания _____ рублей.
5. Питание организовать на базе МБОУ «Сугайкасинская ООШ» Канашского муниципального округа.
6. Назначить ответственным за организацию питания:
 - Ильину Елену Вячеславовну – заведующую хозяйством;
 - Михайлову Елену Петровну – поваром
7. Организовать медицинские осмотры и гигиеническую подготовку лиц занятых на кухне.
- 7.1. Обеспечить соблюдение санитарных норм и правил при организации питания детей.
- 7.2. Членами бракеражной комиссии назначить:
 - Николаеву Л.И. – фельдшера;
 - Иванову В.М. – начальника лагеря
 - Ильину Е.В. - заведующую хозяйством
8. Воспитателями пришкольного лагеря назначить: Семенову М.А, Пыркину А.В.
9. Воспитателям пришкольного лагеря провести инструктаж по охране труда и технике безопасности с детьми.

10. Ответственность за соблюдение санитарно-гигиенических норм в работе лагеря возложить на фельдшера Сугайкасинского ФАП, закреплённого за школой, Николаеву Л.И.
11. Ответственность за жизнь и здоровье детей, соблюдение санитарных норм, техники безопасности, противопожарной безопасности при проведении различных мероприятий во время пребывания в лагере возложить на работников лагеря в конкретный день смены.
12. Воспитателям пришкольного лагеря не допускать самовольного ухода детей без письменного заявления родителей. При несчастном случае с ребёнком немедленно поставить в известность начальника лагеря, медицинского работника, родителей.
13. Воспитателям лагеря перед каждым походом, поездкой проводить беседы по ТБ, заполнять журнал инструктажа по ТБ.
14. Начальнику лагеря Ивановой В.М. составлять приказ по каждой поездке, экскурсии проводимых за пределами пришкольного лагеря.
15. Составление плановой и отчётной документации пришкольного лагеря возложить на его начальника Иванову В.М.
16. Закрепить группой в лагере классное помещение 1 класса (помещение №3).
17. Воспитателям подготовить классный кабинет к началу работы пришкольного лагеря за два дня в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами «Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул» СанПиН 2.4.4.2599-10, наглядно оформить название группы.
18. Программу производственного контроля за качеством и безопасностью приготовляемых блюд в пришкольном лагере с дневным пребыванием детей (Приложение №1) утвердить.
19. Контроль за исполнение настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы:

С приказом ознакомлены:



И.Х. Гаврилова

Иванова В.М.

Ильина Е.В.

Михайлова Е.П.

Семенова М.А.

Пыркина А.В.